|  |
| --- |
|  |
|  |

附件3

办理校园卡退卡、销户流程

零星销户、退卡

临时校园卡退卡

学生退学、教职工离职

本人身份证和校园卡

凭退学或离职手续单，先到相关部门办理离校手续

凭相关手续到南校区会展中心卡务办公室办理退余额和销户手续

毕业生销户

卡内无余额

卡内有余额

延期使用

其它相关部门办理离校手续

由学院出具留校手续证明，学院盖章和签名

按学校规定的离校日期之前持学生证和校园卡到卡务办公室办理退余额、销户

持证明、学生证和校园卡到卡务办公室到办理延期手续

无需办理，由学校统一销户